

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA BEREȘTI BISTRIȚA
PRIMAR

Nr. 3979/13.08.2025

ANUNȚ

Primăria comunei Berești Bistrița, județul Bacău organizează examen de promovare în vederea ocupării funcției publice de execuție: CONSILIER, clasa I, grad profesional asistent în grad profesional principal în cadrul compartimentului financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al Primăriei Comunei Berești Bistrița, Județul Bacău, astfel:

depunere dosare în perioada: 13.08 - 11.09.2025

în data de 18.09.2025 - proba scrisă

în data de 22.09.2025 ora 14:30 – proba interviu

1. Condiții specifice de participare la concurs:
 - studii superioare, absolvite cu diplomă de licență;
 - cunoștințe operare calculator nivel mediu;
 - calificativ „bine” la evaluarea profesională individuală în ultimii 2 ani de activitate;
 - vechime în specialitatea studiilor - cel puțin 3 ani în gradul profesional din care promovează;
2. În conformitate cu prevederile art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, condițiile generale de participare la concurs sunt următoarele:
 - a) are cetățenia română și domiciliul în România;
 - b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
 - d) are capacitate deplină de exercițiu;
 - e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată prin documente eliberate în baza unui examen medical de specialitate;este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o
 - f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate pentru ocuparea funcției publice vacante;
 - g) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
 - h) nu i-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
 - i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
 - j) nu a desfășurat activitate de poliție politică;

Concursul se organizează la sediul instituției, respectiv Primăria Comunei Berești Bistrița, Județul Bacău, iar dosarele complete de participare la examen se depun în termen de 20 zile de la publicarea anunțului în perioada 13.08 - 11.09.2025, interval orar 09:00 - 14:00. În vederea obținerii unor informații suplimentare, la dispoziție va putea fi contactat, la numărul de telefon al instituției, secretarul comisiei de concurs.

Comunicarea rezultatelor la proba scrisă, respectiv interviu, se va efectua în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei. După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviul, se pot depune contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatelor pobei scrise și a interviului, după caz, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse față de rezultatul selecției dosarelor de examen/probei scrise/a interviului se face în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Rezultatele finale se afișează în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut anterior pentru ultima probă, respective interviul.

Dosarul de examen va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente, în baza cărora candidații vor fi evaluați la proba de selecție a dosarelor de concurs:

- a) formular de înscriere – se poate obține descărcându-l de pe site-ul instituției sau direct de la sediul instituției;
- b) copii după cartea de identitate, certificatul de naștere și căsătorie, după caz;
- c) copii diplomă de studii și alte documente care să ateste efectuarea unor specializări în domeniu;
- d) copia documentelor care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupației funcției publice vacante;
- e) Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale/cazier juridic;
- f) Declarație pe proprie răspundere sau adeverința care să ateste că nu a efectuat activități de poliție politică;
- g) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de medicul de familie, cu următoarele mențiuni: nume, prenume candidat, numele și data emitentului și calitatea acestuia să fie în clar, conform formatului standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- h) curriculum vitae;
- i) dosar șină;
- j) Copie după ultimul raport de evaluare;
- k) Dovada absolvirii unui program de formare profesională;

Copiile documentelor prevăzute în prezentul anunț, se vor prezenta în copii legalizate sau însoțite de documentele în original în vederea certificării pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, din funcția publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent în funcția publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional principal la Compartimentul Financiar Contabil

Constituția României, republicată; Tematica: document integral.

Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Tematica: document integral.

Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Tematica: document integral.

Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare; Tematica: document integral.

BIBLIOGRAFIE SPECIFICĂ

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului- cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;

Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare – integral;

Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare,

Ordonanța de Urgență nr. 31/2025 privind unele măsuri pentru simplificarea procedurilor în domeniul urbanismului și construcțiilor și accelerarea investițiilor.

ORGANIZATOR

PRIMARIA COMUNEI BERESTI BISTRITA